



WORLD CUSTOMS ORGANIZATION



# KURSUS MEMBERIKAN KETERANGAN BERKESAN DI MAHKAMAH (11 -14 MEI 2026), AKMAL MELAKA

## JAWATANKUASA PENYELARAS KURSUS

### JABATAN PENYELARAS

JABATAN PENGAJIAN TEKNIKAL (JTEK)

### PENASIHAT KURSUS

Pn. Suwati Binti Suratman

Pengarah AKMAL

### PENGARAH KURSUS

PKPK I Tn.Imran bin Harun (KJTEK)

### KETUA PROGRAM

PKPK II Pn. Wan Mahira Binti Wan Hussin  
(016-6254754)

### PENYELARAS KURSUS

PPK Tn Zamri Bin Hj. Sulaiman  
(012-7520941)

### PENOLONG PENYELARAS

PiKK En. Ma'arof Bin Mohd Yunus  
(012-3345896)

### URUS SETIA

PKA Ramli Bin Abu Noh  
(012-6473900)

## ASAS PENILAIAN DAN PEMARKAHAN

Pemarkahan melalui kuiz atau  
pembentangan

## VISI JKDM

PERKHIDMATAN KASTAM UNGGUL

*EXCELLENT CUSTOMS SERVICE*

## MISI JKDM

MEMPERKASA PUNGUTAN HASIL DAN KETERJAMINAN  
RANGKAIAN PERDAGANGAN

*Empowering Revenue Collection and Security of Trade  
Networks*

## SLOGAN JKDM

CEKAP . TANGKAS . INTEGRITI

*EFFICIENT . AGILE . INTEGRITY*

## VISI AKMAL

Peneraju Keunggulan Kelestarian Latihan Bertaraf Dunia

## MISI AKMAL

Memperkasakan Latihan Berteraskan Kepada Kompetensi  
Minda Intelektual Dan Digital

## SLOGAN AKMAL

*Empowering Success Towards Centre Of Excellence*

## MOTO AKMAL

Pemantapan Transformasi Latihan Secara Kolektif Dan  
Eksklusif

## OBJEKTIF AKMAL

Meningkatkan Pengetahuan Kemahiran Modal Insan Melalui  
Penyelidikan Dan Latihan Yang Bersistematik Serta  
Terancang Untuk Memberi Perkhidmatan Percukaian Yang  
Cekap, Adil, Tepat Serta Betul

## DASAR KUALITI AKMAL

AKMAL komited menyediakan perkhidmatan latihan  
perkastaman yang memenuhi keperluan pelanggannya.  
AKMAL akan melaksanakan penambahbaikan yang  
berterusan bagi meningkatkan keberkesanan Sistem  
Pengurusan Kualitinya.

## PIAGAM PELANGGAN

Kami anggota AKMAL dengan penuh iltizam  
menyempurnakan tugas yang dipertanggungjawabkan  
dalam melaksanakan program latihan berkualiti kepada  
anggota Jabatan dan orang awam yang komited dan  
memerlukan latihan, ke arah membangunkan perkhidmatan  
yang profesional. Kami mengiktirafkan hak-hak klien kami  
seperti berikut: i. Mendapat latihan yang mencapai objektif  
kursus pada tahap minimum 85%; ii. Mendapat kemudahan  
latihan dan peralatan yang mencukupi serta penginapan  
yang selesa pada skor purata minimum 5 dari skala 1 hingga  
7; iii. Mendapat bekalan makanan dan minuman yang bersih,  
berkhasiat dan bermutu pada skor purata minimum 5 dari  
skala 1 hingga 7; dan, iv. Mendapat perkhidmatan  
pensyarah/jurulatih yang kompeten iaitu mencapai skor  
purata minimum 5.0 dari skala 1 hingga 7.

## DASAR LATIHAN AKMAL

Melahirkan individu berilmu, mempunyai tahap kemahiran  
dan keupayaan yang tinggi dalam menjalankan tugas,  
berpegang teguh kepada Etika Perkhidmatan serta  
mengamalkan sikap positif terhadap tugas dan organisasi  
melalui pendekatan latihan komprehensif yang bersepadu  
berteraskan pembangunan seimbang dari segi mental,  
rohaniah, jasariah dan emosi dilaksanakan secara  
terancang, berterusan dan saksama.

## IMBAS QR CODE UNTUK REKOD KEHADIRAN

7.30 pg- 10.30 pagi - Sesi 1

10.31 pg - 1.00 tgh - Sesi 2

1.01 ptg - 4.30 ptg - Sesi 3

4.31 ptg - 6.30 ptg - Sesi 4

Sila imbas qr code kehadiran  
bagi setiap sesi mengikut  
masa ditetapkan untuk rekod  
kehadiran



## JADUAL KURSUS



WORLD CUSTOMS ORGANIZATION



| TARIKH                | MASA                          | TAJUK                                                      | TEMPAT / TINDAKAN                                                      |
|-----------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 10/5/2026<br>(Ahad)   | 2.00 petang – 6.00 petang     | Pendaftaran Asrama / Kursus                                | JPHEP<br>Urusetia JPHEP                                                |
| 11/5/2026<br>(Isnin)  | 8.15 pagi – 8.30 pagi         | Taklimat Kursus                                            | Bilik Kuliah Melati<br>Bangunan Pentadbiran AKMAL<br>Penyelaras Kursus |
|                       | 8.30 pagi – 10.30 pagi        | Sistem Perundangan di Malaysia                             | Bilik Kuliah Melati<br>Pensyarah :<br>Pensyarah Jemputan               |
|                       | 10.30 pagi – 11.00 pagi       | Minum pagi                                                 | Dewan Makan Utama (DMU)                                                |
|                       | 11.00 pagi – 1.00 tengah hari | Konsep dan Perundangan Akta Keterangan 1950                | Bilik Kuliah Melati<br>Pensyarah :<br>Pensyarah Jemputan               |
|                       | 1.00 t/hari – 2.00 petang     | Makan tengah hari                                          | Dewan Makan Utama (DMU)                                                |
|                       | 02.30 ptg – 04.30 ptg         | Kategori Keterangan                                        | Bilik Kuliah Melati<br>Pensyarah :<br>Pensyarah Jemputan               |
|                       | 4.00 petang – 4.30 petang     | Minum Petang                                               | Dewan Makan Utama (DMU)                                                |
|                       |                               |                                                            |                                                                        |
| 12/5/2026<br>(Selasa) | 8.30 pagi – 10.30 pagi        | Kategori Keterangan [samb.]                                | Bilik Kuliah Melati<br>Pensyarah :<br>Pensyarah Jemputan               |
|                       | 10.30 pagi – 11.00 pagi       | Minum Pagi                                                 | Dewan Makan Utama (DMU)                                                |
|                       | 11.00 pagi – 1.00 t/hari      | Konsep Pembuktian Keterangan di bawah Akta Keterangan 1950 | Bilik Kuliah Melati<br>Pensyarah :<br>Pensyarah Jemputan               |
|                       | 1.00 t/ hari – 2.00 petang    | Makan tengah hari                                          | Dewan Makan Utama (DMU)                                                |
|                       | 02.30 ptg – 04.30 ptg         | Saksi                                                      | Bilik Kuliah Melati<br>Pensyarah :<br>Pensyarah Jemputan               |
|                       | 5.00 petang – 5.30 petang     | Minum Petang                                               | Dewan Makan ABID 6                                                     |

| TARIKH                | MASA                       | TAJUK                                                | TEMPAT / TINDAKAN                                                     |
|-----------------------|----------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 13/5/2026<br>(Rabu)   | 8.30 pagi – 10.30 pagi     | Persediaan Perbicaraan                               | Bilik Kuliah Melati / Moot Court<br>Pensyarah :<br>Pensyarah Jemputan |
|                       | 10.30 pagi – 11.00 pagi    | Minum Pagi                                           | Dewan Makan Utama (DMU)                                               |
|                       | 11.00 pagi – 1.00 t/hari   | Prosiding Mahkamah                                   | Moot Court<br>Pensyarah :<br>Pensyarah Jemputan                       |
|                       | 1.00 t/ hari – 2.00 petang | Makan tengah hari                                    | Dewan Makan Utama (DMU)                                               |
|                       | 2.30 petang – 4.30 petang  | Prosiding Mahkamah [samb.]                           | Moot Court<br>Pensyarah :<br>Pensyarah Jemputan                       |
|                       | 5.00 petang – 5.30 petang  | Minum petang                                         | Dewan Makan Utama (DMU)                                               |
| 14/5/2026<br>(Khamis) | 8.30 pagi – 10.30 pagi     | Persediaan <i>Mock Trial</i> & Perbincangan Kumpulan | Moot Court<br>Pensyarah :<br>Pensyarah Jemputan                       |
|                       | 10.30 pagi – 11.00 pagi    | Minum Pagi                                           | Dewan Makan Utama (DMU)                                               |
|                       | 11.00 pagi – 1.00 t/hari   | Persediaan <i>Mock Trial</i> & Perbincangan Kumpulan | Moot Court<br>Pensyarah :<br>Pensyarah Jemputan                       |
|                       | 1.00 t/ hari – 2.00 petang | Makan tengah hari                                    | Dewan Makan Utama (DMU)                                               |
|                       | 2.30 petang – 4.30 petang  | Persediaan <i>Mock Trial</i> & Perbincangan Kumpulan | Moot Court<br>Pensyarah :<br>Pensyarah Jemputan                       |
|                       | 4.30 petang – 5.00 petang  | Penilaian Reaksi dan Penutupan Kursus                | Bilik Kuliah Melati<br>Penyelaras Kursus                              |
|                       | 5.00 petang – 5.30 petang  | Minum petang                                         | Dewan Makan Utama (DMU)                                               |



WORLD CUSTOMS ORGANIZATION



## KURSUS MEMBERIKAN KETERANGAN BERKESAN DI MAHKAMAH (11 -14 MEI 2026), AKMAL MELAKA

### NAMA PESERTA KURSUS

| Bil | Nama                              | Gred | Negeri          |
|-----|-----------------------------------|------|-----------------|
| 1   | AMIR MUIZZUDDIN BIN ABDUL MUTALIB | WK9  | JOHOR           |
| 2   | ABDUL JALIL BIN ABU BAKAR         | WK12 | JOHOR           |
| 3   | MOHD FAIZAL BIN ABD AZIZ          | WK10 | JOHOR           |
| 4   | MOHD FIRDAUS BIN JOHARI           | WK10 | JOHOR           |
| 5   | MD RASID BIN MISBIRAN             | WK2  | MELAKA          |
| 6   | ISMAIL BIN MUHAMMAD ZAIN          | WK2  | MELAKA          |
| 7   | SITI ROHANI BINTI MUSA            | WK2  | MELAKA          |
| 8   | MUA'IIDA BINTI AHMAD SABRI        | WK1  | MELAKA          |
| 9   | SHAMSUL ARIFFIN BIN BAHNAN        | WK12 | MELAKA          |
| 10  | MOHAMAD SAHAR BIN MOHAMAD BADRI   | WK1  | NEGERI SEMBILAN |
| 11  | LAI KIAN HON                      | WK10 | NEGERI SEMBILAN |
| 12  | MD. KHAIZANI BIN RAMLI            | WK10 | PAHANG          |
| 13  | MOHD NASRI BIN IDRIS              | WK10 | PAHANG          |
| 14  | NORWAHIDA BT WAH                  | WK3  | PERAK           |
| 15  | KU AZIAH BINTI KU BAHARUM         | WK2  | PERAK           |
| 16  | NOOR AZLINDA BINTI ZAINUDIN       | WK2  | PERAK           |

| Bil | Nama                             | Gred | Negeri                  |
|-----|----------------------------------|------|-------------------------|
| 17  | NOR ADLAN BIN NORDIN             | WK1  | PERLIS                  |
| 18  | NURUL HIDAYAH BINTI JOHARI       | WK1  | PERLIS                  |
| 19  | MUHAMMAD ISMAIL BIN HAIRUDIN     | WK1  | PERLIS                  |
| 20  | NUR KHUSAIRY BIN A RAHMAN        | WK9  | PULAU PINANG            |
| 21  | AZWAN BIN ABU BAKAR              | WK2  | PULAU PINANG            |
| 22  | AHMAD REDZUAN BIN MD.RADZI       | WK2  | PULAU PINANG            |
| 23  | MUHAMMAD SYAKIR BIN SULAIMAN     | WK1  | PULAU PINANG            |
| 24  | JOHNSON PEDRO ANAK ATEG          | WK2  | PUTRAJAYA (IBU PEJABAT) |
| 25  | KHIRULLIZAM BIN MOHD NOR         | WK2  | PUTRAJAYA (IBU PEJABAT) |
| 26  | AFIFAH RAIDAH BINTI ABDUL RAHMAN | WK9  | SABAH                   |
| 27  | NORASHIKIN BINTI ANNUAR          | WK10 | SABAH                   |
| 28  | OLIVER TIONG                     | WK9  | SARAWAK                 |
| 29  | JULIQASTINA BINTI RAMLI          | WK2  | SARAWAK                 |
| 30  | EFFIE ROZANTIE BINTI JUNAIDI     | WK1  | SARAWAK                 |
| 31  | MOHAMAD NORFARIZAD BIN SELAMAT   | WK1  | LTAKL                   |