



KURSUS ASAS PEMANTAPAN CUKAI DALAM NEGERI (PEGAWAI PELAKSANA)



TARIKH :

22/6/2026 hingga 25/6/2026



PENDAFTARAN KURSUS :

21/6/2026 (AHAD)
2PM HINGGA 6PM



TEMPAT :

AKMAL CAWANGAN TIMUR,
RANTAU PANJANG, KELANTAN

VISI JABATAN

Perkhidmatan Kastam Unggul

MISI JABATAN

Memperkasa Pungutan Hasil dan Keterjaminan Rangkaian
Perdagangan

SLOGAN JABATAN

Cekap . Tangkas . Integriti

VISI AKMAL

Peneraju Keunggulan Kelestarian Latihan Bertaraf Dunia

MISI AKMAL

Memperkasakan Latihan Berteraskan Kepada Kompetensi
Minda Intellektual Dan Digital

OBJEKTIF AKMAL

Meningkatkan Pengetahuan Kemahiran Modal Insan Melalui
Penyelidikan Dan Latihan Yang Bersistematik Serta Terancang
Untuk Memberi Perkhidmatan Percukaian Yang Cekap, Adil, Tepat
Serta Betul

DASAR KUALITI LATIHAN AKMAL

AKMAL komited menyediakan perkhidmatan latihan perkastaman yang memenuhi keperluan pelanggannya berpandukan standard MS ISO 9001:2015.

AKMAL akan melaksanakan penambahbaikan yang berterusan bagi meningkatkan keberkesanan Sistem Pengurusan Kualitinya.

PIAGAM PELANGGAN

Kami anggota Akademi Kastam Diraja Malaysia dengan penuh iltizam menyempurnakan tugas yang dipertanggungjawabkan dalam melaksanakan program latihan berkualiti kepada anggota Jabatan dan orang awam yang komited dan memerlukan latihan, ke arah membangunkan perkhidmatan yang profesional.

Kami mengiktiraf hak-hak klien kami seperti berikut:-

- Mendapat latihan yang mencapai objektif kursus pada tahap minimum 85%;
- Mendapat kemudahan latihan dan peralatan yang mencukupi serta penginapan yang selesa pada skor purata minimum 5 dari skala 1 hingga 7;
- Mendapat bekalan makanan dan minuman yang bersih, berkhasiat dan bermutu pada skor purata minimum 5 dari skala 1 hingga 7; dan,
- Mendapat perkhidmatan pensyarah / jurulatih yang kompeten iaitu mencapai skor purata minimum 5 dari skala 1 hingga 7.

MATLAMAT KURSUS

Meningkatkan kefahaman Pegawai Kastam mengenai Cukai Jualan, Cukai Perkhidmatan dan Cukai Pelancongan.

OBJEKTIF KURSUS

- Memahami konsep dan perundangan Cukai Jualan, Cukai Perkhidmatan dan Cukai Pelancongan.
- Memahami konsep, perundangan Cukai Jualan ke atas Low Value Goods (LVG) dan Service Tax on Digital Service (SToDS).
- Mengaplikasi proses kerja dan prosedur melalui sistem MySST, MyTTX, Sistem Pemantauan Kepatuhan Pendaftar dan Hasil Cukai Dalam Negeri (e-SHA).
- Mengaplikasi pelaksanaan Cukai Jualan, Cukai Perkhidmatan dan Cukai Pelancongan di peringkat negeri secara seragam, sistematik dan berkesan.

JADUAL WAKTU HIDANGAN

MASA	HIDANGAN
0700 - 0800	Sarapan pagi
1030 - 1100	Minum pagi
1300 - 1400	Makan tengahari
1630 - 1700	Minum petang
1830 - 2000	Makan malam

- Sebarang perubahan tertakluk kepada Jadual Kursus

JADUAL WAKTU SOLAT

TARIKH	HARI	SUBUH	ZOHOR	ASAR	MAGHRIB	ISYAK
20/6/2026	SABTU	5:44 AM	1:15 PM	4:41 PM	7:28 PM	8:40 PM
21/6/2026	AHAD	5:44 AM	1:15 PM	4:42 PM	7:28 PM	8:40 PM
22/6/2026	ISNIN	5:44 AM	1:16 PM	4:42 PM	7:29 PM	8:40 PM
23/6/2026	SELASA	5:44 AM	1:16 PM	4:42 PM	7:29 PM	8:41 PM
24/6/2026	RABU	5:45 AM	1:16 PM	4:42 PM	7:29 PM	8:41 PM
25/6/2026	KHAMIS	5:45 AM	1:16 PM	4:42 PM	7:29 PM	8:41 PM

JADUAL KURSUS

21.06.2026 (AHAD)			
MASA	AKTIVITI	TEMPAT	NAMA PENSYARAH
1400-1800	Pendaftaran Peserta Kursus	Pejabat AKMAL Timur	Urusetia Akmal Timur
1630-1700	Minum Petang	Dewan Makan	
1830-2000	Makan Malam	Dewan Makan	

22.06.2026 (ISNIN)			
MASA	AKTIVITI	TEMPAT	NAMA PENSYARAH
0700-0800	Sarapan Pagi	Dewan Makan	
0800-0930	Taklimat Kursus	Bilik Kuliah	Penyelaras kursus
0900-1000	Konsep dan Skop Cukai Jualan	Bilik Kuliah	Pn. Nur Adilah binti Zulkefli
1000-1030	Minum Pagi	Dewan Makan	
1030-1230	Konsep dan Skop Cukai Jualan (Samb.)	Bilik Kuliah	Pn. Nur Adilah binti Zulkefli
1230-1400	Makan Tengahari	Dewan Makan	
1400-1600	Pengecualian dan Kemudahan Cukai Jualan	Bilik Kuliah	Tn. Isfarizan binti Rahim
1600-1630	Minum Petang	Dewan Makan	
1830-2000	Makan Malam	Dewan Makan	

JADUAL KURSUS

23.06.2026 (SELASA)

MASA	AKTIVITI	TEMPAT	NAMA PENSYARAH
0700-0800	Sarapan Pagi	Dewan Makan	
0800-0830	Sesi Fotografi Kumpulan	Depan ASTAKA AKMAL Timur	Urusetia Akmal Timur
0830-1030	Konsep dan Skop Low Value Goods (LVG)	Bilik Kuliah	Tn. Muhammad Faizulhidi bin Abdul Manan
1030-1100	Minum Pagi	Dewan Makan	
1100-1300	Service Tax on Digital Service (StoDs)	Bilik Kuliah	Pn. Farrah Najwa binti Ab. Rahim
1300-1430	Makan Tengahari	Dewan Makan	
1430-1730	Konsep dan Skop Cukai Perkhidmatan	Bilik Kuliah	Pn. Nur Amalina binti Zainal Abidin
1730-1800	Minum Petang	Dewan Makan	
1830-2000	Makan Malam	Dewan Makan	

24.06.2026 (RABU)

MASA	AKTIVITI	TEMPAT	NAMA PENSYARAH
0700-0830	Sarapan Pagi	Dewan Makan	
0830-1030	Pengecualian dan Kemudahan Cukai Perkhidmatan	Bilik Kuliah	Pn. Norasmah binti Md. Yusof
1030-1100	Minum Pagi	Dewan Makan	
1100-1230	Pendaftaran Cukai Jualan & Cukai Perkhidmatan	Bilik Kuliah	Pn. Noorhanisah binti Shariffuddin
1230-1400	Makan Tengahari	Dewan Makan	
1400-1530	Penyata dan pembayaran Cukai Jualan & Cukai Perkhidmatan	Bilik Kuliah	Tn. Abdullah bin Sukardi
1530-1730	Konsep dan Skop Cukai Pelancongan di bawah Akta Cukai Pelancongan 2017 dan perundangan subsidiari	Bilik Kuliah	Tn. Syariffudin bin Jusof
1730-1800	Minum Petang	Dewan Makan	
1830-2000	Makan Malam	Dewan Makan	

JADUAL KURSUS

25.06.2026 (KHAMIS)			
MASA	AKTIVITI	TEMPAT	NAMA PENSYARAH
0700-0830	Sarapan Pagi	Dewan Makan	
0830-1030	Sistem MySST, Sistem MyTTx dan Sistem e-SHA	Bilik Kuliah	Tn. Muhammad Aizat bin Iskandar
1030-1100	Minum Pagi	Dewan Makan	
1100-1200	Sistem MySST, Sistem MyTTx dan Sistem e-SHA (Samb.)	Bilik Kuliah	Tn. Muhammad Aizat bin Iskandar
1200-1300	Penilaian Reaksi / Penutupan Kursus	Bilik Kuliah	Penyelaras kursus
1300-1400	Makan Tengahari	Dewan Makan	

- Tertakluk kepada perubahan semasa

IMBAS REKOD KEHADIRAN HARIAN



SESI 1	SESI 2	SESI 3
08.00 – 10.30	10.31 – 13.00	14.00 – 16.30

WIFI AKMAL CAWANGAN TIMUR

KASTAMAMAL 2.4 1

Password : akademi17200

NAMA PESERTA

BIL	NAMA	GRED	NEGERI
1.	AHMAD SHAHRIL BIN MAJERY	WK2	TERENGGANU
2.	MOHD ZULFAKAR BIN JAAPAR	WK3	TERENGGANU
3.	NUR ILHAM BINTI MUHAMAD KHAIRUZAKI	WK1	KELANTAN
4.	FAUZANI BINTI AB RAHMAN	WK2	KELANTAN
5.	SURIANA BINTI ABDULLAH	WK1	KELANTAN
6.	CHE MUJI BINTI MOHAMED	WK3	KELANTAN
7.	SAMSI AH BINTI MAT NASIR	WK2	KELANTAN
8.	YUSMANIRA BT ABD RASHID	WK3	KELANTAN
9.	SITI NUR AISHAH BINTI AWANG	WK2	KELANTAN
10.	SITI FADHILAH BINTI YAHYA	WK2	KELANTAN
11.	AMINAH BINTI MOHAMED	WK3	KELANTAN
12.	MOHD AZHAR BIN ABDUL AZIZ	WK2	SELANGOR
13.	CHAN SIU GEIK	WK3	KELANTAN
14.	MUHAMMAD TSAQIF BIN KHAFIRRUDDIN	WK1	SABAH
15.	MASLIANA BT ABDUL KADIR	WK2	SARAWAK
16.	NURUL SYAFIRA BINTI MD SANUTI	WK1	SARAWAK
17.	KHALIK BIN DRAHMAN	WK3	NEGERI SEMBILAN
18.	MHD SAELAM BIN SULAIMAN	WK2	MELAKA
19.	RAZIANA BINTI IBRAHIM	WK3	PERAK
20.	ANBARASI A/P SIVALINGAM	WK2	PERAK
21.	FADHLIN SOFEA BINTI MOHD YUSOFF	WK1	PERAK
22.	NUR AFIQAH BINTI JALALUDIN	WK1	PERAK
23.	NATTHAWUD A/L SOMAROM	WK1	PULAU PINANG
24.	MOHD YUSOF BIN ABDULLAH	WK1	PULAU PINANG
25.	WAN MUHAMMAD HAFIFI BIN WAN MOHD NASRI	WK1	KEDAH
26.	WAN MUHAMMAD HAZIM BIN HAMDAN	WK1	PERLIS

ARAHAN PENGURUSAN AKMAL

1. Seluruh kawasan AKMAL adalah kawasan larangan merokok.
2. Arahan-arahan di papan-papan tanda dan lain-lain yang terdapat dalam kawasan AKMAL adalah arahan yang wajib dipatuhi.
3. Asrama / bilik peserta kursus wanita adalah kawasan larangan bagi peserta lelaki.
4. Aktiviti / perlakuan yang bertentangan dengan peruntukan undang-undang semasa, agama rasmi dan budaya bangsa adalah tidak dibenarkan.
5. Pemakaian pakaian seragam hendaklah mengikut garis panduan yang ditetapkan Jabatan.
6. Pemakaian pakaian untuk majlis-majlis adalah seperti berikut:
 - 6.1 Pembukaan / penutupan kursus :
 - (i) Pakaian seragam lengkap bagi Pegawai-pegawai beruniform.
 - (ii) Pakaian rasmi ke pejabat bagi lain-lain Pegawai yang tidak beruniform.
 - 6.2 Kuliah
 - (i) Pakaian seragam lengkap / pakaian rasmi pejabat.
 - 6.3 Sembahyang berjemaah / tahlil / ceramah agama
 - (i) Pakaian Kebangsaan lengkap kecuali sembahyang berjemaah peserta dibenarkan memakai kain sarung, baju melayu dan bersongkok.
 - 6.4 Jamuan-jamuan Rasmi
 - (i) Berbaju batik atau pakaian pejabat.
 - 6.5 Program Riadah
 - (i) Pakaian sukan dan kasut sukan.
7. Selipar/ seluar pendek tidak dibenarkan di Dewan makan.
8. Lampu-lampu di bilik penginapan hendaklah dipadam tepat jam 11.30 malam.
9. Keselamatan peralatan yang dibekalkan dalam bilik-bilik asrama dan bilik kuliah adalah tanggungjawab penghuni / peserta kursus.
10. Makan / minum mengikut waktu-waktu yang ditetapkan.
11. Kenderaan peserta kursus tidak dibenarkan diletak di tempat letak kereta pegawai - pegawai AKMAL.
12. Mencuci kenderaan di AKMAL adalah dilarang.
13. Kehadiran bagi setiap aktiviti adalah wajib dan hendaklah 10 minit lebih awal .
14. Penggunaan telefon bimbit dilarang dalam setiap aktiviti/majlis rasmi.
15. Penggunaan kemudahan / peralatan AKMAL adalah tertakluk kepada syarat- syarat yang ditetapkan.

PENGARAH AKMAL