



BUKU PROGRAM

KURSUS ASAS PEMANTAPAN PENGKLASIFIKASIAN



TARIKH

6/7/2026 hingga 8/7/2026



TARIKH PENDAFTARAN

5/7/2026 (Ahad)

2 petang hingga 6 petang



TEMPAT

AKMAL Cawangan Timur



VISI JABATAN

Perkhidmatan Kastam Unggul

MISI JABATAN

Memperkasa Pungutan Hasil dan Keterjaminan Rangkaian
Perdagangan

SLOGAN JABATAN

Cekap . Tangkas . Integriti

VISI AKMAL

Peneraju Keunggulan Kelestarian Latihan Bertaraf Dunia

MISI AKMAL

Memperkasakan Latihan Berteraskan Kepada Kompetensi
Minda Intellektual Dan Digital

OBJEKTIF AKMAL

Meningkatkan Pengetahuan Kemahiran Modal Insan Melalui
Penyelidikan Dan Latihan Yang Bersistematik Serta Terancang
Untuk Memberi Perkhidmatan Percukaian Yang Cekap, Adil, Tepat
Serta Betul

DASAR KUALITI LATIHAN AKMAL

AKMAL komited menyediakan perkhidmatan latihan perkastaman yang memenuhi keperluan pelanggannya berpandukan standard MS ISO 9001:2015.

AKMAL akan melaksanakan penambahbaikan yang berterusan bagi meningkatkan keberkesanan Sistem Pengurusan Kualitinya.

PIAGAM PELANGGAN

Kami anggota Akademi Kastam Diraja Malaysia dengan penuh iltizam menyempurnakan tugas yang dipertanggungjawabkan dalam melaksanakan program latihan berkualiti kepada anggota Jabatan dan orang awam yang komited dan memerlukan latihan, ke arah membangunkan perkhidmatan yang profesional.

Kami mengiktiraf hak-hak klien kami seperti berikut:-

- Mendapat latihan yang mencapai objektif kursus pada tahap minimum 85%;
- Mendapat kemudahan latihan dan peralatan yang mencukupi serta penginapan yang selesa pada skor purata minimum 5 dari skala 1 hingga 7;
- Mendapat bekalan makanan dan minuman yang bersih, berkhasiat dan bermutu pada skor purata minimum 5 dari skala 1 hingga 7; dan,
- Mendapat perkhidmatan pensyarah / jurulatih yang kompeten iaitu mencapai skor purata minimum 5 dari skala 1 hingga 7.

MATLAMAT KURSUS

Melahirkan pegawai yang memahami asas klasifikasi barangan mengikut Rukun Tafsiran Am Sistem Berharmonis di bawah Konvensyen Antarabangsa Sistem Deskripsi Komoditi Harmonis dan Pengkodan.

OBJEKTIF KURSUS

- Memahami konsep asas klasifikasi berdasarkan Rukun Tafsiran Am Sistem Berharmonis di bawah Konvensyen Antarabangsa Sistem Deskripsi Komoditi Harmonis dan Pengkodan.
- Mengaplikasi teknik dan kemahiran yang diperolehi bagi memastikan pengklasifikasian barangan dibuat dengan tepat dan betul selaras dengan perundangan dan peraturan semasa.

IMBAS REKOD KEHADIRAN HARIAN



SESI 1	SESI 2	SESI 3
08.00 – 10.30	10.31 – 13.00	14.00 – 16.30

JADUAL WAKTU HIDANGAN

MASA	HIDANGAN
0700 - 0800	Sarapan pagi
1030 - 1100	Minum pagi
1300 - 1400	Makan tengahari
1630 - 1700	Minum petang
1830 - 2000	Makan malam

- Sebarang perubahan tertakluk kepada Jadual Kursus

JADUAL WAKTU SOLAT

TARIKH	HARI	SUBUH	ZOHOR	ASAR	MAGHRIB	ISYAK
05/7/2026	AHAD	5:48 AM	1:18 PM	4:44 PM	7:31 PM	8:42 PM
06/7/2026	ISNIN	5:48 AM	1:18 PM	4:44 PM	7:31 PM	8:42 PM
07/7/2026	SELASA	5:48 AM	1:19 PM	4:44 PM	7:31 PM	8:42 PM
08/7/2026	RABU	5:48 AM	1:19 PM	4:44 PM	7:31 PM	8:42 PM
09/7/2026	KHAMIS	5:49 AM	1:19 PM	4:44 PM	7:31 PM	8:42 PM

JADUAL KURSUS

05.07.2026 (AHAD)

MASA	AKTIVITI	TEMPAT	NAMA PENSYARAH
1400-1800	Pendaftaran Peserta Kursus	Pejabat AKMAL Timur	Urusetia Akmal Timur
1630-1700	Minum Petang	Dewan Makan	
1830-2000	Makan Malam	Dewan Makan	

06.07.2026 (ISNIN)

MASA	AKTIVITI	TEMPAT	NAMA PENSYARAH
0700-0800	Sarapan Pagi	Dewan Makan	
0800-0830	Taklimat Kursus	Bilik Kuliah	Penyelaras kursus
0830-1030	Pengenalan Sistem Berharmonis	Bilik Kuliah	Pn. Tan Fong Yi
1030-1100	Minum Pagi	Dewan Makan	
1100-1300	Pengenalan Sistem Berharmonis (Samb.)	Bilik Kuliah	Pn. Tan Fong Yi
1300-1430	Makan Tengahari	Dewan Makan	
1430-1630	Pengenalan Sistem Berharmonis (Samb.)	Bilik Kuliah	Pn. Tan Fong Yi
1630-1700	Minum Petang	Dewan Makan	
1830-2000	Makan Malam	Dewan Makan	

JADUAL KURSUS

07.07.2026 (SELASA)

MASA	AKTIVITI	TEMPAT	NAMA PENSYARAH
0700-0800	Sarapan Pagi	Dewan Makan	
0800-0830	Sesi Fotografi Kumpulan	Depan ASTAKA AKMAL Timur	Urusetia Akmal Timur
0830-1030	Klasifikasi Barangan Berdasarkan Sistem Berharmonis	Bilik Kuliah	Pn. Tan Fong Yi
1030-1100	Minum Pagi	Dewan Makan	
1100-1300	Klasifikasi Barangan Berdasarkan Sistem Berharmonis (Samb.)	Bilik Kuliah	Pn. Tan Fong Yi
1300-1430	Makan Tengahari	Dewan Makan	
1430-1630	Klasifikasi Barangan Berdasarkan Sistem Berharmonis (Samb.)	Bilik Kuliah	Pn. Tan Fong Yi
1730-1800	Minum Petang	Dewan Makan	
1830-2000	Makan Malam	Dewan Makan	

08.07.2026 (RABU)

MASA	AKTIVITI	TEMPAT	NAMA PENSYARAH
0700-0830	Sarapan Pagi	Dewan Makan	
0830-1030	Klasifikasi Barangan Berdasarkan Sistem Berharmonis (Samb.)	Bilik Kuliah	Pn. Tan Fong Yi
1030-1100	Minum Pagi	Dewan Makan	
1100-1300	Klasifikasi Barangan Berdasarkan Sistem Berharmonis (Samb.)	Bilik Kuliah	Pn. Tan Fong Yi
1300-1400	Makan Tengahari	Dewan Makan	
1400-1600	WCO e-LEARNING (CLICK) – Integrity in Customs	Bilik Kuliah	Fazrul Nizam Bin Chairul Akbar
1600-1630	Penilaian Reaksi / Penutupan Kursus	Bilik Kuliah	Penyelaras kursus
1630-1700	Minum Petang	Dewan Makan	

- Tertakluk kepada perubahan semasa

NAMA PESERTA

BIL	NAMA	GRED	NEGERI
1.	TUN NORLELA AZUMI BINTI RAMLI	WK14	SELANGOR
2.	NURULASMA BT MARZUKI	WK12	SELANGOR
3.	IZATULAZURA BTE HATMAN	WK10	SELANGOR
4.	MUHAMAD HAFIZUDDIN BIN NAWAWI	WK9	SELANGOR
5.	MASNIRA BINTI MAHMAD	WK10	SELANGOR
6.	AIDA BINTI ABDULLAH	WK12	KELANTAN
7.	MAIYIDDIN BIN ABD LATIF	WK10	KELANTAN
8.	MASITAH BINTI AFANDI	WK10	KELANTAN
9.	MUZAKKIR BIN ABDUL KADIR	WK10	KELANTAN
10.	NOR AFANDI BIN ZAKARIA	WK10	KELANTAN
11.	ROSLANI BINTI MOHD NOOR	WK10	KELANTAN
12.	SHARIPAH AZLENA BINTI SYED HASSAN	WK10	KELANTAN
13.	ZATIL ALYANI BINTI HANIFAH	WK10	KELANTAN
14.	ZURAINY BINTI ABDULLAH	WK10	KELANTAN
15.	RUSNIZA BINTI HARUN	WK12	PULAU PINANG
16.	RABITAH BT HAMDAN	WK10	PULAU PINANG
17.	ROKIAH BT YUSOFF	WK10	PAHANG
18.	MOHD NURSALMAN BIN ZAKARI	WK5	PAHANG
19.	RUSLI BIN KARIM	WK10	PUTRAJAYA (IBU PEJABAT)
20.	SHAHFI AMIRUL BIN MOHAMAD SHAHABUDDIN	WK10	MELAKA
21.	NORFAZREEN BINTI MAT RIDZA	WK9	WPKL
22.	HASLINDA BT SAAD	WK9	PERLIS
23.	MOHAMAD NAZARUL HAFEZ BIN MUSTAFFA	WK5	SARAWAK
24.	SURADET A/L SURAPUN	WK10	AKMAL

WIFI AKMAL CAWANGAN TIMUR

KASTAMAMAL 2.4 1

Password : akademi17200

ARAHAN PENGURUSAN AKMAL

1. Seluruh kawasan AKMAL adalah kawasan larangan merokok.
2. Arahan-arahan di papan-papan tanda dan lain-lain yang terdapat dalam kawasan AKMAL adalah arahan yang wajib dipatuhi.
3. Asrama / bilik peserta kursus wanita adalah kawasan larangan bagi peserta lelaki.
4. Aktiviti / perlakuan yang bertentangan dengan peruntukan undang-undang semasa, agama rasmi dan budaya bangsa adalah tidak dibenarkan.
5. Pemakaian pakaian seragam hendaklah mengikut garis panduan yang ditetapkan Jabatan.
6. Pemakaian pakaian untuk majlis-majlis adalah seperti berikut:
 - 6.1 Pembukaan / penutupan kursus :
 - (i) Pakaian seragam lengkap bagi Pegawai-pegawai beruniform.
 - (ii) Pakaian rasmi ke pejabat bagi lain-lain Pegawai yang tidak beruniform.
 - 6.2 Kuliah
 - (i) Pakaian seragam lengkap / pakaian rasmi pejabat.
 - 6.3 Sembahyang berjemaah / tahlil / ceramah agama
 - (i) Pakaian Kebangsaan lengkap kecuali sembahyang berjemaah peserta dibenarkan memakai kain sarung, baju melayu dan bersongkok.
 - 6.4 Jamuan-jamuan Rasmi
 - (i) Berbaju batik atau pakaian pejabat.
 - 6.5 Program Riadah
 - (i) Pakaian sukan dan kasut sukan.
7. Selipar/ seluar pendek tidak dibenarkan di Dewan makan.
8. Lampu-lampu di bilik penginapan hendaklah dipadam tepat jam 11.30 malam.
9. Keselamatan peralatan yang dibekalkan dalam bilik-bilik asrama dan bilik kuliah adalah tanggungjawab penghuni / peserta kursus.
10. Makan / minum mengikut waktu-waktu yang ditetapkan.
11. Kenderaan peserta kursus tidak dibenarkan diletak di tempat letak kereta pegawai - pegawai AKMAL.
12. Mencuci kenderaan di AKMAL adalah dilarang.
13. Kehadiran bagi setiap aktiviti adalah wajib dan hendaklah 10 minit lebih awal .
14. Penggunaan telefon bimbit dilarang dalam setiap aktiviti/majlis rasmi.
15. Penggunaan kemudahan / peralatan AKMAL adalah tertakluk kepada syarat- syarat yang ditetapkan.