



**AKADEMI KASTAM DIRAJA MALAYSIA
(AKMAL)**

BUKU PROGRAM

KURSUS PENGUKUHAN INTEGRITI DALAM KEPIMPINAN (PEGAWAI PELAKSANA) (SIRI 1)

22 JUN 2026 - 25 JUN 2025

**BERTEMPAT DI
AKMAL CAWANGAN SELATAN
(TANJUNG SURAT)**

Group Whatsapp Link:

<https://chat.whatsapp.com/FM942eYUzws9MLxuTEfE-VJ?s=sw&p=a&mlu=4>



**Diiktiraf MySihat: Kawasan
Bebas Asap Rokok**



**Diiktiraf MS ISO 9001:2015 Provision
Of Customs Training Services**

VISI AKMAL

**Peneraju Keunggulan Kelestarian Latihan
Bertaraf Dunia.**

MISI AKMAL

**Memperkasakan Latihan Berteraskan kepada Kompetensi Minda
Intelektual dan Digital.**

MOTO AKMAL

Pemantapan Transformasi Latihan Secara Kolektif dan Eksklusif.

TAGLINE AKMAL

Empowering Success Towards Centre of Excellence.

OBJEKTIF AKMAL

**Meningkatkan Pengetahuan Kemahiran Modal Insan Melalui
Penyelidikan dan Latihan yang Bersistematik serta Terancang untuk
Memberi Perkhidmatan Perkastaman Percukaian Cekap, Adil, Tepat
serta Betul.**

PIAGAM PELANGGAN AKMAL

Kami anggota AKMAL dengan penuh iltizam menyempurnakan tugas yang dipertanggungjawabkan dalam melaksanakan program latihan berkualiti kepada anggota Jabatan dan orang awam yang komited dan memerlukan latihan, ke arah membangunkan perkhidmatan yang profesional.

Kami mengiktiraf hak-hak klien kami seperti berikut:

1. Mendapat latihan yang mencapai objektif kursus pada tahap minimum 85%;
2. Mendapat kemudahan latihan dan peralatan yang mencukupi serta penginapan yang selesa pada skor purata minimum 5 dari skala 1 hingga 7;
3. Mendapat bekalan makanan dan minuman yang bersih, berkhasiat dan bermutu pada skor purata minimum 5 dari skala 1 hingga 7; dan,
4. Mendapat perkhidmatan pensyarah/ jurulatih yang kompeten iaitu mencapai skor purata minimum 5.0 dari skala 1 hingga 7.

DASAR KUALITI AKMAL

AKMAL komited menyediakan Perkhidmatan Latihan Perkastaman yang memenuhi keperluan pelanggannya berpandukan standard MS ISO 9001:2015.

AKMAL hendaklah melaksanakan penambahbaikan yang berterusan bagi meningkatkan keberkesanan Sistem Pengurusan Kualitinya.

MATLAMAT KURSUS

Meningkatkan kesedaran dan pengetahuan peserta melalui pengukuhan integriti dalam kepimpinan ke arah melahirkan Pegawai Kastam Unggul.

OBJEKTIF KURSUS

Selepas tamat kursus ini, peserta akan memperoleh:

- i. memahami kepentingan memelihara dan memperkukuhkan integriti dalam melaksanakan tugas harian yang penuh cabaran;**
- ii. meningkatkan kemahiran memelihara integriti dan gaya kepimpinan ketika menangani pelbagai cabaran dalam menjalankan tugas di lapangan; dan**
- iii. mengamalkan gaya kepimpinan yang cemerlang melalui pengukuhan jatidiri dan pembudayaan kerja berintegriti.**

KUMPULAN SASARAN

Terbuka kepada semua pegawai Gred WK1 hingga WK4

JADUAL HARIAN KURSUS

21 JUN 2026

(AHAD)

MASA	AKTIVITI / TAJUK SYARAHAN	TEMPAT	PENSYARAH
2.00 ptg - 6.00 ptg	Pendaftaran Peserta Kursus	Bilik Pendaftaran	Urusetia
6.30 ptg - 8.00 mlm	Makan Malam	Dewan Makan	
8.30 mlm - 10.30 mlm	Taklimat Kursus	Bilik Kuliah	Penyelaras/Pen Penyelaras / Urusetia
10.30 mlm - 11.00 mlm	Minum Malam	Dewan Makan	

22/06/2026

(ISNIN)

MASA	AKTIVITI / TAJUK SYARAHAN	TEMPAT	PENSYARAH
7.00 pg - 8.00 pg	Sarapan Pagi	Dewan Makan	
8.00 pg - 8.30 pg	Taklimat Kursus	Bilik Kuliah	Penyelaras/Pen Penyelaras
8.30 pg - 10.30 pg	Saya Anak Malaysia	Bilik Kuliah	RIZI
10:30 pg - 11:00 pg	Rehat	Dewan Makan	
11.00 pg - 1:00 ptg	Saya Anak Malaysia	Bilik Kuliah	RIZI
1:00 ptg - 2:30 ptg	Rehat	Dewan Makan	
2.30 ptg - 4.30 ptg	Pengukuhan Governans, Integriti dan Antirasuah (PGIA)	Bilik Kuliah	AHMS
4.30 ptg - 5.00 ptg	Minum Petang	Dewan Makan	

6.30 ptg - 8.00 mlm	Makan Malam	Dewan Makan	
8.30 mlm - 10.30 mlm	Pentadbiran Kursus / Persiapan Tugas Kumpulan	Bilik Kuliah	Penyelaras/Pen Penyelaras / Urusetia
10.30 mlm - 11.00 mlm	Minum Malam	Dewan Makan	

23 JUN 2026 (SELASA)			
MASA	AKTIVITI / TAJUK SYARAHAN	TEMPAT	PENSYARAH
7.00 pg - 8.00 pg	Sarapan Pagi	Dewan Makan	
8:30 pg – 10:30 pg	Pengukuhan Integriti: Metodologi Menangani Cabaran	Bilik Kuliah	RIZI
10:30 pg – 11:00 pg	Rehat	Dewan Makan	
11.00 pg – 01:00 ptg	Amalan Terbaik - Integrity Based Leadership	Bilik Kuliah	RIZI
01:00 ptg – 2:30 ptg	Rehat	Dewan Makan	
02:30 ptg – 04:30 ptg	Perkongsian Realiti Bekas Pesalah Rasuah	Bilik Kuliah	YY
4.30 ptg - 5.00 ptg	Minum Petang	Dewan makan	
6.30 ptg - 8.00 mlm	Makan Malam	Dewan Makan	
8.30 mlm - 10.30 mlm	Pentadbiran Kursus / Persiapan Tugas Kumpulan	Bilik Kuliah	Penyelaras/Pen Penyelaras / Urusetia
10.30 mlm - 11.00	Minum Malam	Dewan Makan	

**24 JUN 2026
(RABU)**

MASA	AKTIVITI / TAJUK SYARAHAN	TEMPAT	PENSYARAH
7.00 pg - 8.00 pg	Sarapan Pagi	Dewan Makan	
08:30 pg – 10:30 pg	Kepimpinan Berintegriti	Bilik Kuliah	MFFS
10:30 pg – 11:00 pg	Rehat	Dewan Makan	
11.00 pg - 01.00 ptg	Pembudayaan Intergriti	Bilik Kuliah	AFAR
01.00 ptg - 2.00 Ptg	Rehat	Dewan Makan	
02:30 ptg – 04:30 ptg	Akta Perlindungan Pemberi Maklumat 2010 dan Akta Perlindungan Saksi 2009	Bilik Kuliah	AFAR
4.30 ptg - 5.00 ptg	Minum Petang	Dewan Makan	
6.30 ptg - 8.00 mlm	Makan Malam	Dewan Makan	
8.30 mlm - 10.30 mlm	Pentadbiran Kursus / Persiapan Tugas Kumpulan	Bilik Kuliah	Penyelaras/Pen Penyelaras / Urusetia
10.30 mlm - 11.00 mlm	Minum Malam	Dewan Makan	

**25 JUN 2026
(KHAMIS)**

MASA	AKTIVITI / TAJUK SYARAHAN	TEMPAT	PENSYARAH
7.00 pg - 8.00 pg	Sarapan Pagi	Dewan Makan	
08:30 pg – 10:30 pg	Penilaian Kursus	Bilik Kuliah	Penyelaras/ Pen. Penyelaras
10:30 pg – 11:00 pg	Rehat	Dewan Makan	
11.00 pg - 01.00 ptg	Majlis Penutupan	Bilik Kuliah	Penyelaras/ Pen. Penyelaras
01.00 ptg - 2.00 Ptg	Rehat	Dewan Makan	



MAKLUMAT PENSYARAH

BIL	NAMA PEGAWAI	SINGKATAN	NO TELEFON
1	TUAN AMIR HUSSIEN BIN MOHD SHARIFF Penolong Kanan Pengarah Kastam II / WK12	AHMS	011-26602128
2	TUAN RISHAM ISMARA ZAMILY BIN HAJI ISMAIL Penguasa Kanan SPRM	RIZI	013-8114020
3	TUAN MUHAMMAD FAIZAL FADLY BIN SAARI Pegawai Kaunseling	MFFA	019-2656577
4	TUAN AHMAD FAIZUL BIN ABDUL RASHID Penguasa SPRM	AFAR	016-2051983
5	TUAN YUSARMAN BIN YUSOF Penceramah Bebas	YY	011-23353720

JADUAL HIDANGAN

HIDANGAN	MASA
Sarapan Pagi	07:00 pg– 08:00 pg
Kudapan	10:30 pg – 11:00 pg
Makan Tengahari	1:00 ptg – 2:00 ptg
Minum Petang	4:30 ptg – 5:00 ptg
Makan Malam	6:30 ptg – 8:00 mlm
Minum Malam	10:30 mlm - 11:00 mlm

SENARAI PESERTA KURSUS

BIL	NAMA	GRED	JANTINA	NEGERI
1	MOHD FIRDAUS BIN JALIL	WK2	LELAKI	JOHOR
2	NOR HANIFAH BINTI MD KAMALRUDIN	WK2	PEREMPUAN	JOHOR
3	NORFAHEZAH BINTI MD ALI	WK2	PEREMPUAN	JOHOR
4	NURUZANNA BINTI MADJAN	WK2	PEREMPUAN	JOHOR
5	ROHANI BINTI ABDOLLAH	WK2	PEREMPUAN	JOHOR
6	ANISSA HAFIZA BINTI ABD RAHIM	WK1	PEREMPUAN	JOHOR
7	INTAN ZURAINA BINTI MAT RALIK	WK1	PEREMPUAN	JOHOR
8	NUR AFIQAH BINTI RAZALI	WK1	PEREMPUAN	JOHOR
9	SITI AISYAH BINTI MUHAMAT NORDIN	WK1	PEREMPUAN	JOHOR
10	THOVINASH A/L SUKUMARAN	WK1	LELAKI	JOHOR
11	WAI YOKE HAM	WK1	PEREMPUAN	JOHOR
12	AHMAD MUZAFFAR BIN MUSTAFA	WK2	LELAKI	LTAKL
13	AUNI ATIFAH BINTI MOHAMAD YAHYA	WK1	PEREMPUAN	LTAKL
14	RAHIM BIN MOHAMMED JUNID	WK3	LELAKI	MELAKA
15	AB. HATTA BIN AB HAMID	WK2	LELAKI	MELAKA
16	ZULKIFLE BIN SULAIMAN	WK2	LELAKI	MELAKA
17	MOHD RAMZI BIN SHAH	WK3	LELAKI	PERAK
18	NORHASNIZA BINTI ABU BAKAR	WK2	PEREMPUAN	PERAK
19	KAMALIA BINTI KAMARUDIN	WK1	PEREMPUAN	PERAK
20	NUR NAJIHAH NAJWA BINTI MOHMAD ZAMRI	WK1	PEREMPUAN	PERAK
21	NURSHAFIQAH BINTI AHMAD SALIM	WK1	PEREMPUAN	PERAK
22	ROSHAHIRA BINTI ABU BAKAR	WK1	LELAKI	PERAK
23	PRICILA BINTI JULY	WK2	PEREMPUAN	SABAH
24	MOHD HARLI ZAM ZAM BIN RAMLI	WK2	LELAKI	SELANGOR
25	MOHD EHSANUDIN BIN NORDIN	WK1	LELAKI	SELANGOR

KAKITANGAN AKMAL

NAMA	NO. TELEFON
JABATAN PENYELARAS KETUA JABATAN PENGAJIAN KEPIMPINAN	-
PENASIHAT KURSUS PN SUWATI BINTI SURATMAN	-
PENGARAH KURSUS PN NORMAH BINTI MD. YUSUF	-
KETUA PROGRAM / PENYELARAS TN NURUL HAFIZ BIN IDRIS	017 3474540
PENOLONG PENYELARAS KURSUS PN NABZIRA BINTI ABU BAKAR	013-3839151
URUSETIA KURSUS 1. OMAR BIN ABDULLAH 2. HANIS SALSABILA BINTI HAMDAN 3. MUHAMMAD HAFIZAL BIN AHMAD DAUD 4. MUHAMMAD AIMAN BIN MOHD	012-9043545 019-3174335 017-6312013 013-7407247

ARAHAN PENGURUSAN AKMAL

- 1. Seluruh kawasan AKMAL Cawangan Selatan adalah kawasan larangan merokok.**
- 2. Arahan di papan-papan tanda dan lain-lain yang terdapat dalam kawasan AKMAL Cawangan Selatan adalah arahan yang wajib dipatuhi.**
- 3. Asrama/ bilik peserta wanita adalah kawasan larangan bagi peserta lelaki dan juga sebaliknya.**
- 4. Aktiviti/ perlakuan yang bertentangan dengan peruntukan undang-undang semasa, agama rasmi dan budaya bangsa adalah tidak dibenarkan.**
- 5. Pemakaian pakaian seragam hendaklah mengikut garis panduan yang ditetapkan Jabatan.**
- 6. Pemakaian pakaian untuk majlis-majlis adalah seperti berikut :-**
 - 6.1 Pakaian seragam lengkap bagi semua aktiviti dalam kelas**
 - 6.2 Jamuan-jamuan rasmi mengikut ketetapan yang dibuat.**
 - 6.3 Lain-lain majlis mengikut ketetapan yang dibuat.**
- 7. Selipar/ seluar pendek tidak dibenarkan di dalam Dewan Makan.**
- 8. Lampu-lampu bilik penginapan hendaklah dipadamkan tepat jam 11:30 malam.**
- 9. Keselamatan peralatan yang dibekalkan dalam bilik asrama dan bilik kuliah adalah tanggungjawab penghuni/ peserta.**
- 10. Mencuci kenderaan di AKMAL adalah dilarang**
- 11. Kehadiran bagi setiap aktiviti adalah wajib dan hendaklah 10 minit lebih awal.**
- 12. Penggunaan telefon bimbit dilarang dalam setiap aktiviti/ majlis rasmi.**
- 13. Penggunaan kemudahan/ peralatan AKMAL Cawangan Selatan adalah tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan.**



AKADEMI KASTAM DIRAJA MALAYSIA (AKMAL)

CAWANGAN SELATAN

Kompleks Tunku Mahkota Ismail,
Kastam Marin & Kem Jati Diri,
Tanjung Surat,
81900 Kota Tinggi,
Johor Darul Ta'zim