



JABATAN KASTAM DIRAJA MALAYSIA

— BUKU PROGRAM —

PENGAUDITAN

BAGI KES-KES

CUKAI JUALAN DAN EKSAIS



TARIKH KURSUS

21/9/2026 hingga 24/9/2026



TARIKH PENDAFTARAN

20/9/2026 (Ahad) @ 2pm hingga 6pm



TEMPAT

AKMAL Cawangan Timur,
Rantau Panjang, Kelantan

CUKAI JUALAN

EKSAIS



VISI JABATAN

Perkhidmatan Kastam Unggul

MISI JABATAN

Memperkasa Pungutan Hasil dan Keterjaminan Rangkaian
Perdagangan

SLOGAN JABATAN

Kompeten . Integriti . Tegas

VISI AKMAL

Peneraju Keunggulan Kelestarian Latihan Bertaraf Dunia

MISI AKMAL

Memperkasakan Latihan Berteraskan Kepada Kompetensi
Minda Intelktual Dan Digital

OBJEKTIF AKMAL

Meningkatkan Pengetahuan Kemahiran Modal Insan Melalui
Penyelidikan Dan Latihan Yang Bersistematik Serta Terancang
Untuk Memberi Perkhidmatan Percukaian Yang Cekap, Adil, Tepat
Serta Betul

DASAR KUALITI LATIHAN AKMAL

AKMAL komited menyediakan perkhidmatan latihan perkastaman yang memenuhi keperluan pelanggannya berpandukan standard MS ISO 9001:2015.

AKMAL akan melaksanakan penambahbaikan yang berterusan bagi meningkatkan keberkesanan Sistem Pengurusan Kualitinya.

PIAGAM PELANGGAN

Kami anggota Akademi Kastam Diraja Malaysia dengan penuh iltizam menyempurnakan tugas yang dipertanggungjawabkan dalam melaksanakan program latihan berkualiti kepada anggota Jabatan dan orang awam yang komited dan memerlukan latihan, ke arah membangunkan perkhidmatan yang profesional.

Kami mengiktiraf hak-hak klien kami seperti berikut:-

- Mendapat latihan yang mencapai objektif kursus pada tahap minimum 85%;
- Mendapat kemudahan latihan dan peralatan yang mencukupi serta penginapan yang selesa pada skor purata minimum 5 dari skala 1 hingga 7;
- Mendapat bekalan makanan dan minuman yang bersih, berkhasiat dan bermutu pada skor purata minimum 5 dari skala 1 hingga 7; dan,
- Mendapat perkhidmatan pensyarah / jurulatih yang kompeten iaitu mencapai skor purata minimum 5 dari skala 1 hingga 7.

MATLAMAT KURSUS

Memantapkan ilmu dan memperkasakan kemahiran pegawai dalam pengauditan kes-kes Cukai Jualan dan Eksais agar lebih kompeten dan berintegriti.

OBJEKTIF KURSUS

- Memahami kaedah dan meningkatkan kemahiran berkaitan teknik pengauditan Cukai Jualan dan Eksais.
- Mengaplikasi teknik pengauditan yang holistik dan berkualiti berpandukan undang-undang dan peraturan berkaitan bagi memastikan tuntutan yang berasas.

IMBAS REKOD KEHADIRAN HARIAN



SESI 1	SESI 2	SESI 3
08.00 – 10.30	10.31 – 13.00	14.00 – 16.30

JADUAL WAKTU HIDANGAN

MASA	HIDANGAN
0700 - 0800	Sarapan pagi
1030 - 1100	Minum pagi
1300 - 1400	Makan tengahari
1630 - 1700	Minum petang
1830 - 2000	Makan malam

- Sebarang perubahan tertakluk kepada Jadual Kursus

JADUAL WAKTU SOLAT

TARIKH	HARI	SUBUH	ZOHOR	ASAR	MAGHRIB	ISYAK
20/9/2026	AHAD	5:53 AM	1:07 PM	4:15 PM	7:10 PM	8:15 PM
21/9/2026	ISNIN	5:53 AM	1:07 PM	4:15 PM	7:09 PM	8:14 PM
22/9/2026	SELASA	5:53 AM	1:06 PM	4:15 PM	7:09 PM	8:14 PM
23/9/2026	RABU	5:53 AM	1:06 PM	4:15 PM	7:08 PM	8:13 PM
24/9/2026	KHAMIS	5:52 AM	1:06 PM	4:16 PM	7:08 PM	8:13 PM

JADUAL KURSUS

20.09.2026 (AHAD)

MASA	AKTIVITI	TEMPAT	NAMA PENSYARAH
1400-1800	Pendaftaran Peserta Kursus	Pejabat AKMAL Timur	Urusetia Akmal Timur
1630-1700	Minum Petang	Dewan Makan	
1830-2000	Makan Malam	Dewan Makan	

21.09.2026 (ISNIN)

MASA	AKTIVITI	TEMPAT	NAMA PENSYARAH
0700-0800	Sarapan Pagi	Dewan Makan	
0800-0830	Taklimat Kursus	Bilik Kuliah	Penyelaras kursus
0830-1030	Konsep Dan Perundangan Di Bawah Akta Cukai Jualan 2018	Bilik Kuliah	Tn. Ariff Yosoff bin Wanteh Kamal
1030-1100	Minum Pagi	Dewan Makan	
1100-1300	Kemudahan Pengecualian Di Bawah Akta Cukai Jualan 2018	Bilik Kuliah	Pn. Nurzaliza binti Radzali
1300-1430	Makan Tengahari	Dewan Makan	
1430-1630	Pengauditan Cukai Jualan Yang Menyeluruh Dan Berkesan	Bilik Kuliah	Pn. Nurul Mafuza binti Mohamed
1630-1700	Minum Petang	Dewan Makan	
1830-2000	Makan Malam	Dewan Makan	

JADUAL KURSUS

22.09.2026 (SELASA)

MASA	AKTIVITI	TEMPAT	NAMA PENSYARAH
0700-0800	Sarapan Pagi	Dewan Makan	
0800-0830	Sesi Fotografi Kumpulan	Depan ASTAKA AKMAL Timur	Urusetia Akmal Timur
0830-1030	Simulasi Kajian Kes Audit Cukai Jualan	Bilik Kuliah	Pn. Nurul Mafuza binti Mohamed
1030-1100	Minum Pagi	Dewan Makan	
1100-1300	Simulasi Kajian Kes Audit Cukai Jualan (Samb.)	Bilik Kuliah	Pn. Nurul Mafuza binti Mohamed
1300-1430	Makan Tengahari	Dewan Makan	
1430-1630	Kajian Pengauditan berkaitan Layanan Cukai Jualan	Bilik Kuliah	Tn. Mohamad Rafiee bin Sami' an
1630-1700	Minum Petang	Dewan Makan	
1830-2000	Makan Malam	Dewan Makan	

23.09.2026 (RABU)

MASA	AKTIVITI	TEMPAT	NAMA PENSYARAH
0700-0830	Sarapan Pagi	Dewan Makan	
0830-1030	Konsep dan Perundangan Di Bawah Akta Eksais 1976	Bilik Kuliah	Tn. Shafiq Wazzan bin Ahmad Salman
1030-1100	Minum Pagi	Dewan Makan	
1100-1300	Pengauditan Eksais Yang Menyeluruh Dan Berkesan		Tn. Noorman bin Jantan
1300-1400	Makan Tengahari	Dewan Makan	
1400-1700	Simulasi Kajian Kes Audit Eksais	Bilik Kuliah	Tn. Noorman bin Jantan
1700-1730	Minum Petang	Dewan Makan	
1830-2000	Makan Malam	Dewan Makan	

JADUAL KURSUS**24.09.2026 (KHAMIS)**

MASA	AKTIVITI	TEMPAT	NAMA PENSYARAH
0700-0830	Sarapan Pagi	Dewan Makan	
0830-1030	Simulasi Kajian Kes Audit Eksais (Samb)	Bilik Kuliah	Tn. Noorman bin Jantan
1030-1100	Minum Pagi	Dewan Makan	
1100-1300	Kajian Pengauditan berkaitan Layanan Eksais	Bilik Kuliah	Tn. Noorman bin Jantan
1300-1430	Makan Tengahari	Dewan Makan	
1430-1530	Penilaian Reaksi / Penutupan Kursus	Bilik Kuliah	Penolong penyelaras kursus

- Tertakluk kepada perubahan semasa

WIFI AKMAL CAWANGAN TIMUR**KASTAMAMAL 2.4 1****Password : akademi17200**

NAMA PESERTA

BIL	NAMA	GRED	NEGERI
1.	MOHD SABRI BIN JUSOH	WK13	JOHOR
2.	NUR SYAZWANI BINTI ZULKIPLI	WK10	JOHOR
3.	NUR EKMAR BINTI JUSOH	WK10	JOHOR
4.	MOHD HAFIZ BIN BAHARUDIN	WK10	KELANTAN
5.	NOR AFANDI BIN ZAKARIA	WK10	KELANTAN
6.	ROHAYU BINTI MOHAMMAD	WK12	LTAKL
7.	NUR FATHIAH BINTI ABDUL HAMID	WK9	PAHANG
8.	NURUL MAFUZA BINTI MOHAMED	WK12	PAHANG
9.	ZAINAL BIN MASRI	WK10	PAHANG
10.	NORMINA BINTI AHMAD	WK5	PERAK
11.	MASITAH BT MOHAMMAD SAIBI	WK12	PERAK
12.	NORHAYU BINTI MOHD YUSOP	WK10	PERAK
13.	MOHD AZIZI BIN NOOR AZAMIN	WK9	PULAU PINANG
14.	GAN PEK KWE	WK12	PULAU PINANG
15.	SITI NURSYAFIKAH BINTI BUSTAMAN	WK10	PULAU PINANG
16.	NOOR ZAFIRAH BINTI GHAZALI	WK10	PULAU PINANG
17.	KU AZMA LIZA BINTI KU ABD HAMID	WK10	PUTRAJAYA (IBU PEJABAT)
18.	MUNALIZA MIRAWATI BINTI HASHIM	WK10	PUTRAJAYA (IBU PEJABAT)
19.	NORLIZA BINTI MUSI	WK10	PUTRAJAYA (IBU PEJABAT)
20.	NURHIDAYAH BINTI ABDUL RASHID	WK10	PUTRAJAYA (IBU PEJABAT)
21.	YUSNIIZYANI BINTI AHMAD	WK10	SABAH

ARAHAN PENGURUSAN AKMAL

1. Seluruh kawasan AKMAL adalah kawasan larangan merokok.
2. Arahan-arahan di papan-papan tanda dan lain-lain yang terdapat dalam kawasan AKMAL adalah arahan yang wajib dipatuhi.
3. Asrama / bilik peserta kursus wanita adalah kawasan larangan bagi peserta lelaki.
4. Aktiviti / perlakuan yang bertentangan dengan peruntukan undang-undang semasa, agama rasmi dan budaya bangsa adalah tidak dibenarkan.
5. Pemakaian pakaian seragam hendaklah mengikut garis panduan yang ditetapkan Jabatan.
6. Pemakaian pakaian untuk majlis-majlis adalah seperti berikut:
 - 6.1 Pembukaan / penutupan kursus :
 - (i) Pakaian seragam lengkap bagi Pegawai-pegawai beruniform.
 - (ii) Pakaian rasmi ke pejabat bagi lain-lain Pegawai yang tidak beruniform.
 - 6.2 Kuliah
 - (i) Pakaian seragam lengkap / pakaian rasmi pejabat.
 - 6.3 Sembahyang berjemaah / tahlil / ceramah agama
 - (i) Pakaian Kebangsaan lengkap kecuali sembahyang berjemaah peserta dibenarkan memakai kain sarung, baju melayu dan bersongkok.
 - 6.4 Jamuan-jamuan Rasmi
 - (i) Berbaju batik atau pakaian pejabat.
 - 6.5 Program Riadah
 - (i) Pakaian sukan dan kasut sukan.
7. Selipar/ seluar pendek tidak dibenarkan di Dewan makan.
8. Lampu-lampu di bilik penginapan hendaklah dipadam tepat jam 11.30 malam.
9. Keselamatan peralatan yang dibekalkan dalam bilik-bilik asrama dan bilik kuliah adalah tanggungjawab penghuni / peserta kursus.
10. Makan / minum mengikut waktu-waktu yang ditetapkan.
11. Kenderaan peserta kursus tidak dibenarkan diletak di tempat letak kereta pegawai - pegawai AKMAL.
12. Mencuci kenderaan di AKMAL adalah dilarang.
13. Kehadiran bagi setiap aktiviti adalah wajib dan hendaklah 10 minit lebih awal .
14. Penggunaan telefon bimbit dilarang dalam setiap aktiviti/majlis rasmi.
15. Penggunaan kemudahan / peralatan AKMAL adalah tertakluk kepada syarat- syarat yang ditetapkan.

PENGARAH AKMAL